



# INHALT

<b>1</b>	<b>ARBEITEN MIT LISTEN</b>	<b>7</b>
1.1	Tabellenübersicht am Bildschirm verändern.....	7
1.1.1	Spalten verschieben oder ausblenden .....	7
1.1.2	Überschriften fixieren .....	9
1.2	Verwenden von definierten Tabellen .....	10
1.2.1	Erstellen einer Tabelle (Liste).....	11
1.2.2	Tabellenelemente.....	12
1.2.3	Tabelle in normalen Bereich umwandeln.....	16
<b>2</b>	<b>SORTIEREN</b>	<b>17</b>
2.1	Einfache Sortierung auf- oder absteigend.....	18
2.2	Tabellen nach mehreren Spalten sortieren.....	18
2.2.1	Spezielle Sortierfolgen .....	19
<b>3</b>	<b>FILTERN</b>	<b>23</b>
3.1	Automatische Filterung .....	23
3.1.1	Filtern von vorhandenen Einträgen.....	24
3.1.2	Filtern nach Kriterien .....	24
3.2	Spezialfilter.....	27
3.2.1	Vorbereitung der Tabelle .....	27
3.2.2	Erstellen einer erweiterten Filterung (Spezialfilter) .....	28
3.2.3	Verknüpfte Kriterien .....	29
<b>4</b>	<b>TEILERGEBNISSE UND GLIEDERUNG</b>	<b>31</b>
4.1	Die Funktion TEILERGEBNIS.....	31
4.2	Der Befehl TEILERGEBNIS .....	32
4.2.1	Erstellen von Teilergebnissen .....	32
4.3	Gliederung .....	35
4.3.1	Erstellen einer Gliederung.....	35
4.3.2	Bestehende Gliederung bearbeiten .....	36
4.3.3	Bestehende Gliederung aufheben .....	36



<b>5</b>	<b>FUNKTIONEN</b>	<b>37</b>
5.1	Einfache Funktionen .....	37
5.2	Matrixfunktionen - Verweisfunktionen .....	38
5.3	Datenbankfunktionen .....	40
5.4	Statistische Auswertungen .....	42
<b>6</b>	<b>BESONDERE AUFGABEN</b>	<b>43</b>
6.1	Doppelte Daten finden .....	43
6.1.1	Durch Formatierung .....	43
6.1.2	Mittels Spezialfilter .....	44
6.1.3	Mit ZÄHLENWENN .....	44
6.2	Duplikate löschen .....	46
6.3	Vergleich von 2 Tabellen .....	47
6.3.1	In einer gemeinsamen Tabelle vergleichen .....	47
6.3.2	Vergleich in verschiedenen Tabellen .....	47
	<b>INDEX</b>	<b>49</b>



# INHALT

<b>1</b>	<b>PIVOT-TABELLEN</b>	<b>7</b>
1.1	Das Ziel: Basisdaten strukturiert darzustellen .....	7
1.2	Wozu können Sie eine Pivot-Tabelle einsetzen?.....	7
<b>2</b>	<b>ERSTELLEN EINER PIVOT-TABELLE</b>	<b>9</b>
2.1	Daten für Pivot-Tabellen aufbereiten.....	9
2.2	Pivot-Tabelle erstellen.....	10
2.2.1	Datenbereich auswählen und Pivot-Tabellenposition festlegen.....	10
2.2.2	Pivot-Tabellenfelder festlegen .....	11
2.2.3	Berechnungsform .....	12
2.2.4	Darstellungsformen der Spalten und Zeileneinträge.....	13
2.3	Datenquelle ändern und Pivot-Tabelle aktualisieren .....	13
2.3.1	Datenänderungen.....	13
2.3.2	Datenbereichsänderung.....	15
2.3.3	Felder hinzufügen, löschen oder umgruppieren.....	15
2.3.4	Pivot-Tabelle filtern, sortieren .....	16
2.3.5	Daten automatisch oder manuell gruppieren.....	16
2.3.6	Berechnungstypen in Pivot-Tabellen .....	21
2.3.7	Berechnetes Feld .....	22
2.4	Formatierung und Layout.....	24
2.4.1	Empfohlene Darstellungsformen .....	24
2.4.2	Verfügbare Tabellenoptionen.....	25
2.4.3	Zellen formatieren .....	25
<b>3</b>	<b>DATENSCHNITT</b>	<b>27</b>
3.1	Erstellen von Datenschnitten.....	27
3.2	Verwenden des Datenschnitts .....	28
<b>4</b>	<b>VOM PIVOTTABLE ZUM PIVOTCHART</b>	<b>29</b>
4.1	Formatierung des Diagramms .....	30



---

<b>5</b>	<b>POWERPIVOT</b>	<b>31</b>
5.1	Installieren und Starten von PowerPivot.....	31
5.2	PowerPivot Anschauungsbeispiel .....	32
<b>6</b>	<b>ÜBUNGEN</b>	<b>37</b>
6.1	Datenvergleich mit der Pivot-Tabelle.....	40
6.2	Gruppierung.....	43
6.3	Pivot-Tabellen formatieren .....	45
<b>INDEX</b>		<b>47</b>